

**Capítulo 13. Información pública**

**INDICE**

**13.1 OBJETO**

**13.2 ÁMBITO DE APLICACIÓN**

**13.3 DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA**

**13.4 DESARROLLO**

<b>RESUMEN DE REVISIONES</b>		
<b>Edición</b>	<b>Fecha</b>	<b>Motivo de la modificación</b>
B00	20/12/2007	Edición Inicial (Propuesta General del Área de Calidad)
B01	25/04/2008	Adaptación al centro
E01	09/05/2008	Aprobación en Junta de Facultad
E02	04/11/2008	Modificación en respuesta al informe de Evaluación de ACSUG

Elaboración:	Revisión:	Aprobación:
CGC de la Facultad de Ciencias	CGC de la Facultad de Ciencias	Comisión Permanente
Fecha: 09/05/2008	Fecha: 04/11/2008	Fecha: 12/11/2008
MSGIC-13	E02 - 12/11/08	Página 1 de 10

 <p>UNIVERSIDADE DE VIGO</p>	<p><b>MANUAL DEL SGIC</b></p> <p><b>Capítulo 13. Información Pública</b></p>		<p>CODIF:</p> <p><b>MSGIC-13</b></p>
--	--	---	--------------------------------------

### **13.1. OBJETO**

Indicar cómo la Facultad de Ciencias de la Universidad de Vigo garantiza la publicación periódica de información actualizada relativa a sus titulaciones y programas.

### **13.2. ÁMBITO DE APLICACIÓN**

Todas las titulaciones que son responsabilidad de la Facultad de Ciencias y sus grupos de interés.

### **13.3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA**

- Estatutos de la Universidad de Vigo
- Reglamentos de Claustro, Consejo de Gobierno, Consejo Social
- Reglamento de Régimen Interno de Centro
- Manual del SGIC y Procedimientos del SGIC

### **13.4. DESARROLLO**

La Facultad de Ciencias de la Universidad de Vigo publicará la información sobre sus titulaciones, tal y como se desarrolla en el Procedimiento específico de Información Pública (PC13).

La primera acción que emprenderá la Comisión de Garantía de Calidad para el desarrollo de este procedimiento, en la fase de implantación del mismo será la propuesta del “Plan de Información/Difusión de del Centro” (Evidencias IT01-PC13 y IT02-PC13). Este Plan especificará los datos susceptibles de Información Pública, asociados a cada Procedimiento del SGIC, así como el Calendario previsto para su publicación y el responsable de la misma.

El Equipo Decanal de la Facultad de Ciencias de la Universidad de Vigo, junto con el Coordinador de Calidad velarán por que la información sea suficiente, veraz y esté actualizada.

De forma general, la Facultad de Ciencias garantizará la Información Pública de acuerdo al siguiente cuadro resumen: ( que será concretado según lo comentado con anterioridad en la fase de implantación del SGIC).

Directriz	Información a Publicar	Canal/medio	Calendario	Responsable/s	Principales Destinatarios
Objetivos del Plan de Estudios	El desarrollo completo de los Objetivos establecidos en el Plan de estudios y su concreción en el Programa Formativo	Web del Centro Guía de la Titulación Trípticos informativos	Antes del inicio del Curso Académico	Equipo Decanal	- <u>Estudiantes</u> -PDI -PAS -Órganos de Gobierno de la Universidad - <u>Empleadores</u> -Administraciones Públicas -Sociedad en General
Políticas de Acceso y Criterios de Selección de estudiantes	Política de Acceso y criterios de selección tanto al Título de Grado como sobre todo a los Títulos de doctorado (que recogen criterios específicos)	Web del Centro Guía de la Titulación Tabón de Anuncios	Antes del inicio del Curso Académico. Las convocatorias para la selección de alumnos al Título de Doctorado, al igual que las listas provisionales de admitidos y excluidos, se publicarán puntualmente de	Equipo Decanal Comisión responsable de la implementación-seguimiento del título de Doctorado	- <u>Estudiantes</u> -PDI -PAS -Órganos de Gobierno de la Universidad -Empleadores -Administraciones Públicas -Sociedad en General



UNIVERSIDADE  
DE VIGO

**MANUAL DEL SGIC**  
**Capítulo 13. Información Pública**



CODIF:

**MSGIC-13**

Directriz	Información a Publicar	Canal/medio	Calendario	Responsable/s	Principales Destinatarios
			acuerdo a las fechas planificadas.		

Directriz	Información a Publicar	Canal/Soporte	Calendario	Responsable/s	Principales <sup>1</sup> Destinatarios
Oferta Formativa	Programa Formativo	Guía de la Titulación Trípticos informativos Web del Centro	Antes del inicio del Curso Académico. y en todo caso Antes del período establecido para la matriculación de los estudiantes	Equipo Decanal	- <u>Estudiantes</u> -PDI -PAS -Órganos de Gobierno de la Universidad - <u>Empleadores</u> -Administraciones Públicas -Sociedad en General
Planificación de la Enseñanza	Horarios, Fechas de Evaluación, Actividades de formación Complementarias	Guía Docente de Materia y Titulación Tablones de anuncios	Antes del inicio del Curso Académico. Y en todo caso Antes del período establecido para la matriculación de los estudiantes	Equipo Decanal	- <u>Estudiantes</u> -PDI -PAS -Órganos de Gobierno de la Universidad -Empleadores -Administraciones Públicas -Sociedad en General

<sup>1</sup> Aparecen subrayados los Grupos de Interés que se consideran destinatarios principales y/o que de no ser publicada convenientemente tendrían mayor dificultad para acceder a la información



**MANUAL DEL SGIC**  
**Capítulo 13. Información Pública**



CODIF:  
**MSGIC-13**

Directriz	Información a Publicar	Canal/Soporte	Calendario	Responsable/s	Principales Destinatarios
Orientación a los estudiantes	Programa de Orientación	Web del Centro Tablón de anuncios	Al inicio de cada Curso Académico	Equipo Decanal	- <u>Estudiantes</u> - <u>PDI</u> (Tutores) - <u>PAS</u> (Implicados) - <u>Empleadores</u> (Orientación profesional-Laboral) Órganos de Gobierno de la Universidad -Empleadores -Administraciones Públicas -Sociedad en General
Metodologías de enseñanza aprendizaje y metodologías y criterios de evaluación	Metodologías de enseñanza aprendizaje de cada materia y metodologías y criterios de evaluación asociadas a cada materia	Guía Docente de Materia	Antes del inicio de cada Curso Académico	PDI/Coordinadores Equipo Decanal	<u>Estudiantes</u> - <u>PDI</u> -Órganos de Gobierno de la Universidad -Empleadores -Administraciones Públicas -Sociedad en General
Prácticas	Programa de Prácticas	Guía Docente de Materia y Titulación	Al inicio de cada Curso Académico	-	- <u>Estudiantes</u> - <u>PDI</u>

Directriz	Información a Publicar	Canal/Soporte	Calendario	Responsable/s	Principales Destinatarios
		<p>Tablones de anuncios</p> <p>Listas de correo electrónico</p> <p>Web de la Oficina de orientación al empleo de la U. Vigo (OFOE)</p>			<p>-PAS (Implicados)</p> <p>-Órganos de Gobierno de la Universidad</p> <p>-<u>Empleadores</u></p> <p>-Administraciones Públicas</p> <p>-Sociedad en General</p>
Movilidad	Programa y convocatorias de Movilidad	<p>Web del Centro y</p> <p>Web de la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)</p> <p>Tablón de Anuncios</p>	Al inicio y/o en el transcurso del curso académico	Equipo Decanal ORI	<p>-<u>Estudiantes</u></p> <p>-<u>PDI</u></p> <p>-PAS (Implicados)</p> <p>-Órganos de Gobierno de la Universidad</p> <p>-Administraciones Públicas</p> <p>-<u>Sociedad en General</u></p>
Alegaciones, reclamaciones y sugerencias	Sistema para la presentación de Reclamaciones-Quejas y Sugerencias	<p>Web del Centro</p> <p>Guía de Titulación</p>	Antes del inicio del curso académico	Equipo Decanal	<p>-<u>Estudiantes</u></p> <p>-<u>PDI</u></p> <p>-PAS (Implicados)</p> <p>-Órganos de Gobierno de la Universidad</p>



**MANUAL DEL SGIC**  
**Capítulo 13. Información Pública**



CODIF:

**MSGIC-13**

Directriz	Información a Publicar	Canal/Soporte	Calendario	Responsable/s	Principales Destinatarios
					<ul style="list-style-type: none"> <li>-<u>Empleadores</u></li> <li>-Administraciones Públicas</li> <li>-<u>Sociedad en General</u></li> <li>-<u>Egresados</u></li> </ul>
Acceso, evaluación, promoción y reconocimiento del Personal Académico y de Apoyo	Sistema para el Acceso, evaluación, promoción y reconocimiento del Personal Académico y de Apoyo	Web de la Universidad de Vigo Informes Oficios escritos y aquellos que otros que establezca la U.Vigo	El establecido de forma institucional por la Universidad de Vigo	Órganos de gobierno de U. Vigo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-<u>Estudiantes</u></li> <li>-<u>PDI</u></li> <li>-Órganos de Gobierno de la Universidad</li> <li>-Administraciones Públicas</li> <li>-Sociedad en General</li> <li>- Egresados</li> </ul>
Servicios y Recursos Materiales	Información acerca de los servicios del Centro y de la Universidad Procedimientos para la utilización de los recursos materiales	Informes escritos Guía de titulación Web del Centro Tablón de anuncios	Antes del inicio del curso académico y/ o en el transcurso del mismo (sobre aspectos puntuales derivados del desarrollo de la enseñanza)	Equipo Decanal	<ul style="list-style-type: none"> <li>-<u>Estudiantes</u></li> <li>-<u>PDI</u></li> <li>-<u>PAS (Implicados)</u></li> <li>-Órganos de Gobierno de la Universidad</li> <li>-Administraciones Públicas</li> <li>-Sociedad en General</li> </ul>





**MANUAL DEL SGIC**  
**Capítulo 13. Información Pública**



CODIF:  
**MSGIC-13**

Directriz	Información a Publicar	Canal/Soporte	Calendario	Responsable/s	Principales Destinatarios
Resultados	Informe de resultados	Web del Centro Informes escritos	Al finalizar cada curso académico	Equipo Decanal/ Coordinador de Calidad	- <u>Estudiantes</u> - <u>PDI</u> - <u>PAS (Implicados)</u> - <u>Órganos de Gobierno de la Universidad</u> - <u>Empleadores</u> - <u>Administraciones Públicas</u> - <u>Sociedad en General</u>
Garantía de Calidad	Manual de Calidad Procedimientos documentados Política y Objetivos de Calidad	Web del Centro	Al inicio de cada curso académico	Coordinador de Calidad	- <u>Estudiantes</u> - <u>PDI</u> - <u>PAS</u> - <u>Órganos de Gobierno de la Universidad</u> - <u>Empleadores</u> - <u>Administraciones Públicas</u> - <u>Sociedad en General</u>

El Procedimiento de la Información Pública se relaciona con todos los procedimientos establecidos en el SGIC tal y como se representa a continuación

